



Città di Pescara
Settore Affari Generali
Servizio Mercati ed altre attività di rilevanza economica

AVVISO

PREMESSO

Che il Comune di Pescara nell'ambito della programmazione degli eventi sia di tipo commerciale che di tipo religioso è intenzionato a predisporre un calendario (c.d. Calendario Mercatini, Sagre e Feste Popolari 2018) che possa ricomprendere il maggior numero di eventi commerciali di principale rilevanza da svolgere su aree pubbliche;

Che nel corso degli anni passati si sono affermati alcuni eventi denominati "Mercatini", "Sagre" o "Feste Popolari" che hanno riscosso sempre molto successo tra la popolazione e gli operatori commerciali intervenuti;

Che da parte della popolazione sono comunque attese e sentite anche molte feste parrocchiali e religiose storicamente inserite nel tessuto sociale;

RAVVISATA

La necessità di uniformare le procedure e la modulistica da utilizzare in modo da rendere più semplici le informazioni per gli operatori interessati.

SI RENDE NOTO

Che è possibile partecipare attraverso l'allegato istanza A) alla manifestazione di interesse, da parte di tutti gli operatori che intendono essere inseriti nel c.d. Calendario Mercatini, Sagre e Feste Popolari per l'anno 2018 del Comune di Pescara per gli eventi di carattere commerciale e promozionale da svolgere su aree pubbliche.

Il presente avviso è indirizzato a:

- Associazioni di categoria,
- Agenzie preposte,
- Enti Pubblici,
- Soggetti privati,
- Cooperativa e/o Consorzio di operatori che svolgono attività di commercio su aree pubbliche;
- Comitati Parrocchiali o Parroci;
- Raggruppamenti temporanei tra operatori del commercio su area pubblica costituiti da almeno un anno ed eventualmente Onlus legalmente riconosciute;

che siano interessati ad organizzare su area pubblica del territorio comunale, nel corso dell'anno 2018 eventi, manifestazioni popolari, sagre, somministrazione di alimenti e bevande, mercatini che abbiano ad oggetto la promozione del territorio con i suoi prodotti tipici, iniziative culturali, storiche, folkloristiche, agricole, enogastronomiche, di volontariato e a tema religioso, mercatini dell'usato ;

L'istanza ha il solo scopo di manifestare la volontà di essere inseriti nel calendario, nonché di accettare le condizioni della presente manifestazione d'interesse. Con la presente

manifestazione d'interesse non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni punteggio o altro.

Le manifestazioni saranno accolte in conformità a quanto dispone la normativa vigente attraverso approvazione di apposita delibera di Giunta Comunale, procedendo, di volta in volta alla scelta degli operatori organizzatori sulla base delle esigenze del Comune e degli eventi in programma stipulando relativa convenzione.

Gli organizzatori degli eventi inseriti nel calendario saranno comunque tenuti a presentare istanza almeno 30 giorni prima dello svolgimento dell'evento, completo della documentazione richiesta, utilizzando obbligatoriamente la modulistica prevista reperibile all'indirizzo: <http://mercati.comune.pescara.it/cat/modulistica>

In particolare, per quanto concerne:

1. **SAGRE e FESTE POPOLARI con prevalenza di somministrazione di alimenti e bevande, artt. 2 e 4 L.R. 22/2016, dovrà utilizzarsi il modulo "SCIA 2".**
2. **MERCATINI E FESTE POPOLARI con prevalenza di vendita di articoli non alimentari, oggettistica, antiquariato e hobbistica, artt. 22 e 32 L.R. 30/2016, utilizzando il modulo: "RICHIESTA AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DI MANIFESTAZIONE MERCATALE".**

Nel caso di cui al punto 2, sarà sottoscritta tra il Comune e l'organizzatore apposita convenzione per l'affidamento dell'organizzazione e gestione dell'evento mercatale.

Tutti i dati aziendali e/o personali acquisiti nell'ambito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della normativa vigente (D.lgs. 193/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").


Le manifestazioni di interesse redatte secondo il modulo allegato devono pervenire inderogabilmente al **Comune di Pescara – Settore Affari Generali – Servizio Mercati** **P.zza Italia,1 – 65121 Pescara entro e non oltre le ore 13:00 del 31 GEN 2018**; per data di presentazione sarà considerata quella apposta dal Protocollo Generale del Comune. Qualora detto ultimo termine scada in un giorno festivo, il termine è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Alla istanza dovranno essere allegati un documento valido di identità del firmatario ed una relazione con la descrizione dell'evento e le sue modalità di svolgimento.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere consegnate a mano al Protocollo Generale del Comune sito in Piazza Italia n. 1 - Orario: dal lunedì al venerdì 9,00/13,00 martedì e giovedì 15.00/17.00 o spedite tramite posta mediante Raccomandata A.R. (in tal caso farà fede la data del timbro postale), o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it.

Le manifestazioni di interesse spedite tramite Raccomandata A/R o consegnate a mano all'ufficio protocollo dovranno essere in busta chiusa sigillata e recare sulla stessa la seguente dicitura "Manifestazioni di interesse per inserimento nel Calendario Mercatini, Sagre e Feste Popolari 2018";

IL RESPONSABILE
Rag. M. Gilda Di Luca



IL DIRIGENTE
Dott. Gaetano Silverii

